

ОДОБРЕН
постановлением Сената ЕГУ
(протокол заседания № 30-02,
от 2017-03-30)

УТВЕРЖДЕН
решением Совета университета
(протокол заседания № 123-19,
от 2017-04-25)

РЕГЛАМЕНТ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ И ТВОРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЕВРОПЕЙСКОГО ГУМАНИТАРНОГО УНИВЕРСИТЕТА

Содержание регламента:

1. Общие положения.
2. О субъектах научно-исследовательской работы.
3. О бюджете на науку.
4. О приоритетных направлениях научных исследований.
5. О формах научно-исследовательской работы и творческой деятельности.
6. О научных и творческих мероприятиях.
7. О мобильности исследователей и творческих деятелей.
8. О представлении результатов научно-исследовательской работы и творческой деятельности.
9. О материальной базе научно-исследовательской работы и творческой деятельности.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Научно-исследовательская работа, творческая деятельность и их координация в Университете осуществляются на основе Закона о науке и образовании Республики Литва, Устава Университета и данного Регламента.

1.2. Научно-исследовательская работа – это комплекс индивидуальных и коллективных действий, направленных на производство нового знания посредством исследований, поддержку коммуникации исследователей и презентацию полученных результатов.

1.3. Творческая деятельность - это комплекс индивидуальных и коллективных действий, направленных на создание оригинальных и неповторимых культурных ценностей, а также их интерпретаций. Творческая деятельность предполагает специфические формы профессиональной коммуникации и презентации продуктов творчества.

1.4. Субъектами научно-исследовательской работы и творческой деятельности в Университете выступают академические департаменты, исследовательские центры, исследовательские лаборатории, временные исследовательские или творческие коллективы, сотрудники университета, докторанты и студенты, вовлеченные в научные исследования и творческую деятельность (исследователи и творческие деятели).

1.5. Университет гарантирует своим сотрудникам, докторантам и студентам свободу научных исследований и право на реализацию творческих инициатив.

1.6. Координация научно-исследовательской работы и творческой деятельности – это система организационно-ресурсных мер, реализуемых административными структурами и структурами университетского самоуправления, по интенсификации, поддержке, сопровождению и мониторингу исследований и творческой деятельности в Университете.

1.7. Субъектами действий, направленных на координацию научно-исследовательской работы и творческой деятельности, в Университете выступают Управляющий Совет, Ректор, Совет Университета, Сенат (включая Комитет по науке и развитию), Отдел академического развития, руководители департаментов, руководители исследовательских центров и лабораторий, руководители исследовательских и творческих проектов.

1.8. Проект Регламента научных исследований и творческой деятельности разрабатывается Сенатом (через Комитет по науке и развитию и Комитет учебно-методической работы) в сотрудничестве с Отделом академического развития, и утверждается Управляющим Советом (Советом Университета).

1.9. Предложения по изменению Регламента научно-исследовательской работы и творческой деятельности вносятся Комитетом по науке и развитию на последнем заседании Сената по результатам его применения в течение учебного года и утверждаются Советом Университета.

1.10. Регламент определяет основные аспекты научно-исследовательской работы и творческой деятельности в Университете. Конкретные механизмы университетской политики в сфере сопровождения научных исследований и творческой деятельности могут регулироваться приложениями к Регламенту научно-исследовательской работы и творческой деятельности.

2. О СУБЪЕКТАХ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ И ТВОРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. В научно-исследовательской работе и творческой деятельности принимают участие академические департаменты, исследовательские центры, исследовательские лаборатории, временные исследовательские и творческие коллективы, отдельные исследователи и творческие деятели.

2.2. Научно-исследовательскую работу и творческую деятельность со стороны администрации организуют и поддерживают Управляющий Совет, Ректор, Совет Университета, Отдел академического развития, Студенческая служба. Со стороны академического самоуправления в координации научно-исследовательской работы и творческой деятельности участвует Сенат (в том числе сенатский Комитет по науке и развитию).

Научно-исследовательскую работу и творческую деятельность осуществляют :

2.3 Академические департаменты

2.3.1 Академические департаменты, согласно Уставу Университета, реализуют комплексную научно-педагогическую деятельность в соответствии с тематическими профилями их учебных программ.

2.3.2. Академические департаменты осуществляют планирование, координацию и мониторинг научно-исследовательской работы и творческой деятельности сотрудников департамента.

2.3.3. Обеспечивают междепартаментское взаимодействие в области научных исследований и творческой деятельности, поддерживают контакты с региональными и международными партнерами посредством реализации совместных исследований, подготовки научных и творческих мероприятий, осуществления совместных творческих проектов.

2.3.4. Иницируют создание новых исследовательских структур и структур творческой деятельности (центров, лабораторий, бюро, институтов).

2.3.5. Поддерживают существование лабораторий, временных исследовательских и творческих коллективов, действующих на базе департаментов.

2.3.6. Обеспечивают связь образования, исследований и творческой деятельности через внедрение исследовательских материалов и креативных технологий в учебный процесс, создание исследовательских курсов, организацию исследовательских семинаров, мастер-классов и практик, проведение выставок студенческих работ, поддержку научной и творческой деятельности студентов.

2.3.7. Обеспечивают прозрачность распределения средств на организацию научных и творческих мероприятий внутри департаментов.

2.3.8. Обращаются в Отдел академического развития с запросом на оплату из бюджета научных исследований и творческой деятельности институциональных взносов Университета за членство в международных ассоциациях по профилю департамента, согласующемуся с приоритетными направлениями научных исследований и творческой деятельности Университета.

2.3.9. Участвуют в реализации программы мобильности исследователей и творческих деятелей, используя целевым образом средства, выделенные Департаментам из бюджета научных исследований и творческой деятельности.

2.3.10. Разрабатывают и выносят на рассмотрение Сената PhD программы и магистерские программы.

2.3.11. Совместно с библиотекой участвуют в создании ресурсной базы исследований и творческой деятельности, формируют заказы на закупку, перевод, подготовку и издание научной, учебной, учебно-методической и справочной литературы.

2.3.12. Выступают с издательскими инициативами.

2.3.13. Проводят ежегодный комплексный анализ научно-исследовательской работы и творческой деятельности Департамента, готовят итоговый и промежуточные отчеты по итогам этого анализа.

2.4. Исследовательские центры и лаборатории

2.4.1. Исследовательские центры и лаборатории, действующие в Университете согласно **Положению об исследовательских центрах и лабораториях** (Приложение 1), объединяют исследователей для долгосрочной научной, экспертной, творческой и популяризаторской деятельности по одному из тематических профилей, согласующемуся с приоритетными направлениями научных исследований Университета и допускающему междисциплинарное и междепартаментское взаимодействие.

2.4.2. Исследовательские центры и лаборатории определяют исследовательские приоритеты и организационные механизмы своей деятельности в соответствии с Уставом Университета и настоящим Регламентом.

2.4.3 Предлагают Совету Университета кандидатуру координатора/руководителя центра/лаборатории.

2.4.4 Привлекают для участия в проектах и других активностях центра / лаборатории аффилированных исследователей, не являющихся штатными преподавателями Университета.

2.4.5 Иницируют разработку университетских, региональных и международных проектов, научных и творческих мероприятий по своему профилю.

2.4.6 Участвуют в создании и поддержании внутриуниверситетских, региональных и международных исследовательских сетей.

2.4.7. Осуществляют планирование, координацию и мониторинг своей научной и творческой деятельности.

2.4.8. По запросу оказывают экспертную и исследовательскую поддержку неправительственным организациям или независимым исследователям, работающим на Беларусь, тем самым реализуя миссию Университета по возвращению знания.

2.4.9. Выступают с издательскими инициативами.

2.4.10 Распоряжаются средствами, выделенными на поддержку своей профильной деятельности Университетом, внешними партнерами и донорами.

2.4.11. Могут обращаться в Отдел академического развития с запросом на оплату из бюджета научных исследований и творческой деятельности институциональных взносов за членство в международных ассоциациях по профилю центра, согласующемуся с приоритетными направлениями научных исследований и творческой деятельности Университета.

2.4.11.1 Заявка на оплату вступления Университета в международные ассоциации и ежегодных членских взносов подается в Отдел академического развития и рассматривается на Комитете по науке и развитию в конце академического года.

2.4.11.2 Членские взносы Университета оплачиваются в следующем академическом году из бюджета научных исследований и творческой деятельности, утвержденного Управляющим советом.

2.4.12 Привлекают независимые источники финансирования и софинансирования.

2.4.13 В случае получения крупного долгосрочного финансирования могут инициировать введение штатных единиц руководителя и научных сотрудников Центра / Лаборатории.

2.4.14. Создание Центров и Лабораторий инициируется Академическими Департаментами или группой штатных преподавателей Университета с общими исследовательскими и творческими интересами независимо от их департаментской принадлежности.

2.4.15 Свои предложения об организации Центров и Лабораторий, действующих в составе Академических Департаментов, Академические Департаменты и инициативные группы передают на рассмотрение Совета Университета. Совет Университета обращается к Ректору с предложением об учреждении новых подразделений научно-исследовательской и творческой деятельности в соответствии с процедурой, определенной Уставом Университета.

2.4.16 Предложения о создании Центров, Лабораторий и Институтов с правом юридического лица Академические Департаменты и инициативные группы передают на рассмотрение Совета Университета. Совет Университета обращается в Управляющий Совет с предложением об учреждении новых подразделений научно-исследовательской и творческой деятельности в соответствии с процедурой, определенной Уставом Университета.

2.5. Временные научные и творческие коллективы

2.5.1 Временные научные и творческие коллективы объединяют преподавателей, докторантов, студентов и ассоциированных участников для работы в научно-исследовательском или творческом проекте, полностью или частично реализуемом на базе Университета.

2.5.2. Временные научные или творческие коллективы формируются на период реализации проекта.

2.5.3. Отношения членов временного научного или творческого коллектива могут регулироваться посредством договора или носить неформальный характер.

2.5.4. Члены временного научного или творческого коллектива, участвующего в полной или частичной реализации проекта на базе Университета, имеют право на использование материальной базы Университета и его информационных ресурсов.

2.5.5. Члены временного научного или творческого коллектива, участвующего в полной или частичной реализации проекта на базе Университета, должны обозначать свою аффилиацию с Университетом в публикациях, тезисах и других формах презентации научной работы и творческой деятельности.

2.5.6. Члены временного научного или творческого коллектива представляют отчет о своей научной или творческой деятельности, полностью или частично реализуемой на базе Университета, в Отдел академического развития.

2.6. Исследователи и творческие деятели

2.6.1. Преподаватели, работающие в Университете по контракту, докторанты и студенты, участвующие в производстве нового знания и в реализации научных проектов, являются исследователями.

2.6.2 Молодыми исследователями являются:

- а) преподаватели, работающие в Университете по контракту, до 40 лет без степени, участвующие в реализации научных проектов;
- б) преподаватели, работающие в Университете по контракту, до 40 лет без степени, находящиеся в процессе написания диссертации;
- в) преподаватели, работающие в Университете по контракту, до 40 лет со степенью, реализующие научные проекты, в случае, если после защиты диссертации прошло не более четырех лет;
- г) докторанты университетских докторантских программ вне зависимости от возраста;
- д) студенты, обучающиеся на бакалаврских и магистерских программах, участвующие в реализации научных проектов, вне зависимости от возраста.

2.6.3. Преподаватели, работающие по контракту, докторанты и студенты, участвующие в создании творческого продукта, занятые в реализации творческих проектов, являются творческими деятелями.

2.6.4. Молодыми творческими деятелями являются:

- а) преподаватели, работающие в Университете по контракту, до 40 лет без степени или почетных званий, занимающиеся творческой деятельностью и участвующие в реализации творческих проектов;
- б) преподаватели, работающие в Университете по контракту, до 40 лет без степени или почетных званий, находящиеся в процессе написания диссертации;
- в) преподаватели, работающие в Университете по контракту, до 40 лет со степенью или почетным званием, занимающиеся творческой деятельностью и участвующие в реализации творческих проектов, в случае, если после защиты диссертации или получения звания прошло не более четырех лет;
- г) докторанты университетских докторантских программ вне зависимости от возраста;
- д) студенты, обучающиеся на бакалаврских и магистерских программах, участвующие в реализации творческих проектов, вне зависимости от возраста.

2.6.5. Исследователи и творческие деятели осуществляют научно-исследовательскую и творческую деятельность в соответствии с трудовым контрактом, квалификационными требованиями к должностям преподавателей и научных работников, учебными планами и другими регуляторами.

2.6.6. Исследователи и творческие деятели имеют право на поддержку со стороны Университета в осуществлении своей научно-исследовательской работы и творческой деятельности на конкурсной основе.

2.6.7. Молодые исследователи и творческие деятели имеют право на поддержку своей исследовательской и творческой деятельности в рамках программ поддержки молодых исследователей и творческих деятелей, реализуемых в Университете.

2.6.8. Исследователи и творческие деятели предоставляют отчет в Отдел академического развития об осуществлении научно-исследовательской и творческой деятельности, реализуемой на базе Университета и при его поддержке в соответствии с контрактом, квалификационными требованиями, положениями о конкурсах проектов.

2.6.9. Исследователи и творческие деятели действуют в соответствии с нормами научной этики, согласно законодательству Литовской Республики, Уставу Университета, Кодексу академической этики и другим регуляторам.

Научно-исследовательскую работу и творческую деятельность координируют:

2.7. Со стороны администрации:

2.7.1. Управляющий Совет Университета:

2.7.1.1. Рассмотрев предложения Сената и Совета Университета, учреждает исследовательские центры и институты с правом юридического лица, а также прекращает их деятельность в соответствии с процедурами, предусмотренными Уставом Университета.

2.7.1.2 Утверждает стратегию развития исследований и творческой деятельности Университета.

2.7.1.3 Утверждает Регламент научно-исследовательской работы и творческой деятельности.

2.7.1.4 Ежегодно утверждает бюджет научных исследований и творческой деятельности в рамках бюджета Университета.

2.7.2. Ректор

2.7.2.1. Предусматривает в бюджете Университета средства, выделяемые на научно-исследовательскую работу и творческую деятельность.

2.7.2.2. Ежегодно извещает Сенат о размере бюджета на науку и творческую деятельность.

2.7.2.3. В соответствии с процедурой, предусмотренной Уставом Университета, по запросу Сената и Совета Университета учреждает и ликвидирует лаборатории и исследовательские центры. 2.7.2.4. Предоставляет отчеты для утверждения Управляющему совету.

2.7.3. Совет Университета

2.7.3.1. Рассматривает предложения Департаментов и инициативных групп по созданию новых исследовательских структур и структур творческой деятельности, рекомендует Ректору и Управляющему Совету учредить или ликвидировать Лаборатории, Центры,

Институты и другие структуры исследовательской и творческой деятельности в соответствии с процедурами, предусмотренными Уставом Университета.

2.7.3.2. Утверждает приоритетные направления научно-исследовательской и творческой деятельности Университета, предложенные Сенатом.

2.7.3.3. Согласовывает и утверждает документы, регулирующие научную политику и творческий процесс, подготовленные и рекомендованные Сенатом.

2.7.3.4. Согласовывает и утверждает кандидатуры и проекты, рекомендованные Сенатом для поддержки научно-исследовательской работы и творческой деятельности со стороны Университета.

2.7.4. *Отдел академического развития*

2.7.4.1 Занимается административно-организационным обеспечением научной работы и творческой деятельности в Университете.

2.7.4.2 Распределяет вместе с Комитетом по науке и развитию основные статьи расходов в рамках бюджета на науку и творческую деятельность, утвержденного Управляющим советом

2.7.4.3 Контролирует исполнение бюджета по науке и творческой деятельности.

2.7.4.4. Организует конкурсную поддержку научно-исследовательской работы и творческой деятельности.

2.7.4.5. Обеспечивает необходимые консультации при подготовке заявок и отчетов для литовских и международных конкурсов научных и творческих проектов.

2.7.4.6. Содействует внутриуниверситетской, международной и региональной интеграции Университета в коллаборативный исследовательский и творческий процесс.

2.7.4.7. Следит за соответствием научной политики положениям и приоритетам Европейского исследовательского пространства.

2.7.4.8. Совместно с Комитетом по науке и развитию разрабатывает регуляторы научно-исследовательской работы и творческой деятельности.

2.7.4.9. Координирует актуальную научно-исследовательскую работу и творческую деятельность Университета и его подразделений.

2.7.4.10. Проводит мониторинг научно-исследовательской работы и творческой деятельности основных подразделений и преподавателей Университета.

2.7.4.11. Информировывает академическое сообщество через информационные ресурсы Университета об актуальных научных событиях, конкурсах и других формах внешней организации научно-исследовательской и творческой деятельности.

2.7.4.12. Предоставляет отчетность по научной работе и творческой деятельности в университете в ходе аккредитации.

2.7.5. Служба по делам студентов

2.7.5.1 Координирует и поддерживает студенческую науку в Университете.

2.7.5.2. Координатор студенческой науки Службы по делам студентов осуществляет административное сопровождение конкурсов студенческих исследований, культурных и творческих проектов, научных мероприятий для студентов.

2.8. Со стороны университетского самоуправления научно-исследовательскую работу в Университете координируют:

2.8.1. Сенат:

2.8.1.1. Участвует в создании регуляторов научно-исследовательской работы и творческой деятельности в Университете.

2.8.1.2. Рассматривает и представляет Совету Университета предложения по вопросам научно-исследовательской работы и творческой деятельности, включая предложения по их финансированию.

2.8.1.3. Определяет приоритетные направления научно-исследовательской работы и творческой деятельности Университета и вносит их на утверждение Совета Университета.

2.8.1.4. Вносит рекомендации Совету Университета и в Управляющий совет по созданию новых исследовательских структур и структур организации творческой деятельности.

2.8.1.5. Утверждает кандидатуры на присвоение звания «почетного доктора Европейского гуманитарного университета».

2.8.1.6. Проводит комплексный анализ и оценку годового научного отчета и годового плана научной работы и творческой деятельности Университета

2.8.2. Сенатский Комитет по науке и развитию

2.8.2.1 Разрабатывает и вносит предложения Сенату о стратегии развития научно-исследовательской работы и творческой деятельности и приоритетных направлениях исследований и творческой деятельности в Университете.

2.8.2.2. Разрабатывает совместно с Комитетом учебно-методической работы и Отделом академического развития Регламент научно-исследовательской работы и творческой деятельности, представляет его на утверждение Сенату.

2.8.2.3. Совместно с Отделом академического развития участвует в распределении бюджетных средств, выделенных на поддержку науки и творческой деятельности.

2.8.2.4. Совместно с Отделом академического развития и Службой по делам студентов участвует в проведении конкурсов научных, творческих и издательских проектов, обеспечивает организационную поддержку научной работы и творческой деятельности в Университете.

2.8.2.5. Реализует публичную научную политику в Университете и за его пределами, организует дискуссии, выступления, мониторинги, публикации по актуальным вопросам научной жизни и творческой деятельности Университета.

3. О БЮДЖЕТЕ НА НАУКУ И ТВОРЧЕСКУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Ежегодно Ректором в бюджете Университета формируется отдельная статья расходов на науку и творческую деятельность.

3.2. Размер бюджета научных исследований и творческой деятельности определяет Ректор в рамках бюджета Университета, утвержденного Управляющим Советом.

3.3. Основные статьи расхода в бюджете научных исследований и творческой деятельности:

- а) поддержка научных и творческих проектов;
- б) проведение научных и творческих мероприятий;
- в) обеспечение мобильности исследователей и творческих деятелей (участие в конференциях, семинарах, выставках, фестивалях и т.д.);
- д) поддержка редакционно-издательской деятельности.

3.4. Целевое распределение средств из бюджета по науке и творческой деятельности:

3.4.1 На основе рабочих планов, предоставленных академическими департаментами и исследовательскими центрами, и с учетом объемов финансирования науки в текущем году поддерживается проведение научных и творческих мероприятий на базе академических департаментов и исследовательских центров.

3.4.2 На основе концепций, предоставляемыми инициативными группами, поддерживается проведение общеуниверситетских научных и творческих мероприятий.

3.4.3 На основе планов издания и смет, предоставляемых редакциями, и с учетом объемов финансирования науки в текущем году поддерживается финансирование периодических изданий, учрежденных Университетом.

3.5. На конкурсной основе поддерживаются:

- а) научные и творческие проекты преподавателей, докторантов, студентов,
- б) проведение научных и творческих мероприятий,
- в) мобильность исследователей и творческих деятелей,
- г) редакционно-издательские проекты.

3.6. Решение о распределении средств, выделенных на научно-исследовательскую работу и творческую деятельность в Университете, по основным статьям целевых и конкурсных расходов принимает Совет Университета и утверждает Ректор на основе предложений, сформулированных совместно Отделом по академическому развитию и Комитетом по науке и развитию.

3.7. Информация о распределении бюджета на науку и творческую деятельность размещается в публичном информационном пространстве Университета.

3.8. Бюджет Университета на науку и творческую деятельность может пополняться за счет:

3.8.1. Отчислений, производимых грантополучателями из внешних грантов, полученных на поддержку проектов, реализуемых на базе Университета; объем отчислений на административное сопровождение исследований не должен превышать 10 % от общей суммы гранта.

3.8.2. Отчислений, производимых исследователями и организациями за исследовательские стажировки, проводимые на базе Университета.

3.8.3. Сборов, взимаемых с участников научных мероприятий, на организацию мероприятия и публикацию материалов мероприятия.

3.9. Промежуточные и итоговые отчеты об использовании средств, выделенных на науку и творческую деятельность, готовит Ректору и представляет на Сенате Отдел академического развития.

4. О ПРИОРИТЕТНЫХ НАПРАВЛЕНИЯХ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ И ТВОРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Приоритетные направления научных исследований и творческой деятельности в Университете - это тематические профили, отражающие ретроспективную или перспективную специализацию Университета и отдельных его подразделений.

4.2. Приоритетные направления научных исследований и творческой деятельности формулируются для:

- а) представления научной и творческой специализации Университета, продвижения бренда Университета;
- б) создания прозрачного механизма распределения средств, выделяемых в Университете на научные исследования и творческую деятельность;
- в) создания прозрачного механизма для организации и поддержки исследовательских лабораторий и центров;
- г) создания прозрачного механизма для поддержки Университетом периодических изданий;
- д) создания рабочего инструмента для интеграции проектов, подготовленных сотрудниками и студентами Университета, в европейскую систему финансовой поддержки науки;
- е) стратегического планирования развития научных исследований и творческой деятельности в Университете.

4.3. Приоритетные направления формулируются на основе:

- а) анализа научных и творческих проектов, мероприятий и публикаций, подготовленных сотрудниками и студентами Университета за последние пять лет;
- б) анализа планов научной и творческой работы Академических департаментов и Исследовательских центров;
- в) анализа материалов университетских дискуссий о приоритетах научных исследований и творческой деятельности;
- г) соотнесения профиля научной специализации Университета с приоритетами научных исследований Республики Литва и Евросоюза.

4.4. Список приоритетных направлений научных исследований и творческой деятельности формулирует Сенат и утверждает Совет Университета на основе предложений, сформулированных Комитетом по науке и развитию при участии Отдела академического развития.

4.5. Список приоритетных направлений научных исследований и творческой деятельности уточняется и обновляется не реже, чем раз в три года.

4.6. Список приоритетных направлений научных исследований и творческой деятельности размещается на сайте Университета.

4.7. Соответствие приоритетам научных исследований и творческой деятельности учитывается:

- а) в процессе конкурсного отбора исследовательских, творческих, редакционно-издательских проектов,
- б) при выработке концепций общеуниверситетских конференций,
- в) при оплате членских взносов за членство Университета в профильных международных ассоциациях;
- г) при учреждении или смене тематического профиля журнала
- д) при создании или упразднении исследовательских центров и лабораторий
- е) при выработке долгосрочной стратегии научной работы и творческой деятельности в Университете.

5. О ФОРМАХ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ И ТВОРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В УНИВЕРСИТЕТЕ

5.1 Формы научных исследований

5.1.1 Основой научно-исследовательской работы в Университете является проведение исследований – деятельности, направленной на получение нового знания.

5.1.2 Виды исследований:

5.1.2.1 По *составу участников* исследование может быть индивидуальным или коллективным. Индивидуальное исследование может выполняться преподавателями Университета, докторантами и студентами всех форм обучения.

5.1.2.2. Совместно реализуемое исследование может включать группы, состоящие из

- а) преподавателей и студентов Университета (научно-образовательные группы)
- б) сотрудников разных департаментов Университета (междепартаментские группы)
- в) студентов (студенческие группы)
- г) докторантов и преподавателей до 40 лет (группы молодых ученых)
- д) исследователей из разных стран (международные группы)
- е) исследователей и тех, кому посвящено исследование (партисипаторные группы)
- ж) другие варианты.

5.1.2.3 По *характеру решаемых задач* исследование может быть фундаментальным или прикладным.

5.1.2.4 По *характеру деятельности* исследование может быть теоретическим или эмпирическим.

5.1.2.5 По *полноте* исследование может включать весь цикл действий по производству нового знания или одну из его стадий (сбор данных (в том числе работу в архивах и библиотеках), обработку данных, представление результатов исследования).

5.1.2.6 По *дисциплинарному профилю* исследование может быть монодисциплинарным или междисциплинарным.

5.1.2.7 По *способу финансирования* исследование может быть заказанным, поддержанным или инициативным.

5.1.2.8 По *состоянию работ* исследование может быть начинающимся, продолжающимся и завершенным.

5.1.2.9 По *степени аффилиации* с Университетом исследование может быть полностью, частично аффилированным или независимым.

5.1.2.9.1. Аффилированное с Университетом исследование означает, что заказы, договора или приглашения оформлены через Университет и/или в публикациях, каталогах, титрах и т.д. указана институциональная принадлежность участника (автора).

5.1.2.9.2 Независимое исследование, в котором не подтверждается связь исследователя с Университетом, включается в отчеты по науке без начисления рейтинговых баллов.

5.2 О научных проектах

5.2.1 Основной формой осуществления исследования является научный проект.

5.2.2 Научный проект предполагает:

- а) поиск научно обоснованных решений социокультурных, экономических, политических проблем;
- б) ориентацию на достижение конкретной цели, которая настолько нова, что требует специальных подходов и инструментов от исследователя;
- в) сложность;
- г) оригинальность;
- д) ограничения во времени и средствах.

5.2.2 Виды научных проектов в целом согласуются с видами исследований. Кроме того:

5.2.2.1 По *объему финансирования* научный проект может быть малым (до 30 тыс. евро), средним (от 30 тыс. евро до 100 тыс.), крупным (от 100 тыс до 1 млн). Проекты от 1 млн. евро считаются мегагрантами.

5.2.2.2 По *степени реализации* научный проект может быть заявленным, поддержанным, реализуемым, завершенным.

5.2.2.3 По *источникам финансирования* научный проект может быть университетским, национальным или международным.

5.2.2.4 По *степени участия Университета* в совместно реализуемых международных проектах научный проект может быть головным (Университет выполняет роль заявителя и/или руководителя) или партнерским.

5.2.2.5 По *характеру комплексной деятельности*, выходящей за пределы исследования, проект может быть:

- а) научно-образовательным
- б) научно-популярным
- в) экспертным
- г) социальным с элементами исследовательской деятельности
- д) творческим с элементами исследовательской деятельности
- е) квалификационным (студенческие и докторантские квалификационные работы).

5.2.3 Научный проект включает стадии подготовки и подачи заявки, реализацию, промежуточную и итоговую отчетность.

5.2.4 В число участников научного проекта входит руководитель и исполнители.

5.3. О формах творческой деятельности

5.3.1 Основой творческой деятельности в Университете является создание оригинальных и неповторимых творческих продуктов, а также их интерпретация и репрезентация.

5.3.2 Новый творческий продукт создается в сфере:

- а) дизайна,
- б) изобразительного искусства и медиа-арта,
- в) архитектуры,
- г) игрового и документального кино,
- д) анимации,
- е) фотографии,
- ж) журналистики,
- з) другое.

5.3.3. Репрезентация творческих продуктов в публичном пространстве осуществляется в форме:

- а) участия в выставках, фестивалях, конкурсах, показах и других творческих мероприятиях;
- б) публикаций (в том числе в национальных и международных масс-медиа, трансляции в телерадиоэфире, в Интернете);
- в) размещения на специализированных сайтах, в электронных музеях и галереях;
- г) мастер-классов
- д) другое.

5.3.4. Интерпретация творческих продуктов осуществляется в форме:

- а) курирования и организации выставок, показов, фестивалей с разработкой авторской концепции творческого мероприятия;
- б) создания альбомов, каталогов, комментариев, титров, статей, рецензий и других текстов;
- в) устного комментария в ходе радио- или телепередачи;
- г) профессиональных онлайн-высказываний;
- д) другое.

5.3.5 В качестве творческого деятеля могут выступать признанные деятели искусства (в соответствии с литовским Законом «О науке и образовании» — члены творческих объединений или союзов), деятели искусства, преподаватели Университета, докторанты и студенты, занимающиеся созданием творческого продукта.

5.3.6. По *составу участников* творческая деятельность может быть индивидуальной или коллективной.

5.3.6.1. Индивидуальная творческая деятельность может осуществляться преподавателями Университета, докторантами и студентами всех форм обучения.

5.3.6.2. Совместно реализуемая творческая деятельность может осуществляться группами, состоящими из:

- а) преподавателей (творческие группы)
- б) преподавателей и студентов Университета (творческо-образовательные группы)
- в) сотрудников разных департаментов Университета (междепартаментские группы)
- г) студентов (студенческие творческие группы)
- д) докторантов и преподавателей до 40 лет (группы молодых творческих деятелей и исследователей)
- е) творческих деятелей из разных стран (международные группы)
- ж) другие варианты.

5.3.7. По *полноте* творческая деятельность может включать весь цикл действий по созданию, репрезентации или интерпретации нового творческого продукта или одну из его стадий.

5.3.8 По *выбору средства коммуникации* творческая деятельность может осуществляться с использованием одного или нескольких медиа.

5.3.9 По *способу финансирования* творческая деятельность может быть заказанной, поддержанной или инициативной.

5.3.10 По *состоянию работы* творческая деятельность может быть начинающейся, продолжающейся и завершенной.

5.3.11 По *степени аффилиации* с Университетом творческая деятельность может быть полностью, частично аффилированной или независимой.

5.3.11.1. Аффилированная с Университетом творческая деятельность означает, что заказы, договора или приглашения оформлены через Университет и/или в публикациях, каталогах, титрах и т.д. указана институциональная принадлежность участника (автора).

5.3.11.2. Результаты независимой творческой деятельности, в которой не обозначена связь творческого деятеля с Университетом, включается в отчеты по науке без начисления рейтинговых баллов.

5.4. О творческих проектах

5.4.1 Основной формой осуществления творческой деятельности является творческий проект.

5.4.2 Творческие проекты в целом согласуются с видами творческой деятельности и соответствуют следующим категориям:

5.4.2.1 По объему финансирования творческий проект может быть малым (до 30 тыс. евро), средним (от 30 тыс. евро до 100 тыс.), крупным (от 100 тыс до 1 млн). Проекты от 1 млн. евро считаются мегагрантами.

5.4.2.2 По степени реализации творческий проект может быть заявленным, поддержанным, реализуемым, завершенным.

5.4.2.3 По источникам финансирования творческий проект может быть инициативным, частным, университетским, национальным или международным.

5.4.2.4 По степени участия Университета в совместно реализуемых международных проектах творческий проект может быть головным (Университет выполняет роль заявителя и/или руководителя) или партнерским.

5.4.2.5 По характеру комплексной деятельности творческий проект может быть:

а) исследовательским;

б) популяризаторским или информационным

в) творческим, с элементами социальной деятельности

г) творческим, с элементами исследовательской деятельности

д) квалификационным (студенческие и докторантские квалификационные творческие работы).

5.4.3 Творческий проект включает: стадию подготовки, подачу заявки, реализацию, промежуточную и итоговую отчетность.

5.4.4 В число участников творческого проекта входит руководитель и исполнители.

5.5. О поддержке научных и творческих проектов

5.5.1 Университет осуществляет административно-организационную и финансовую поддержку научных и творческих проектов в соответствии с заявкой.

5.5.2 Административно-организационная поддержка научных и творческих проектов в Университете осуществляется в форме:

5.5.2.1 информирования преподавателей и студентов о внешних и внутренних конкурсах проектов;

5.5.2.2 консультирования по вопросам составления и подачи заявок на конкурсы проектов в литовские и международные фонды;

5.5.2.3 организационного сопровождения поддержанных проектов (мониторинг состояния, администрирование промежуточной и итоговой отчетности);

5.5.2.4 помощи в установлении контактов с потенциальными партнерами по международным проектам.

5.5.3 Административно-организационная поддержка научных и творческих проектов в Университете осуществляется:

5.5.3.1 для проектов преподавателей, докторантов и совместных проектов – Отделом академического развития;

5.5.3.2 для студенческих проектов – Отделом академического развития совместно со Службой по делам студентов.

5.5.4 Основная форма финансовой поддержки Университетом исследований и творческой деятельности преподавателей, докторантов и совместных исследований – конкурс научных и творческих проектов.

5.6 О конкурсе научных и творческих проектов

5.6.1 Конкурс научных и творческих проектов проводит Отдел академического развития при участии Комитета по науке и развитию.

5.6.2 Конкурс научных и творческих проектов финансируется из бюджета научных исследований и творческой деятельности. Объем финансирования зависит от бюджета текущего года. Возможно использование дополнительных источников финансирования.

5.6.3 Конкурс научных и творческих проектов может быть объявлен по одному или нескольким направлениям деятельности:

- а) конкурс краткосрочных индивидуальных исследовательских и творческих проектов (конкурс минигрантов);
- б) конкурс исследовательских, творческих и научно-образовательных проектов, реализуемых при совместном участии студентов и преподавателей;
- в) конкурс междепартаментских исследовательских и творческих проектов;
- г) конкурс стартапов (в том числе, финансирование работы по подготовке заявок на средние и крупные международные проекты);
- д) конкурс проектов молодых ученых;
- е) другое направление.

5.6.4 Решение о видах конкурсов, объявляемых в текущем учебном году принимается Сенатом (на основе предложений Комитета по науке и развитию) при участии Отдела академического развития.

5.6.5 В конкурсе научных и творческих проектов могут принимать участие преподаватели Университета, работающие по трудовому контракту, и докторанты.

5.6.6 Процедура проведения конкурса научных и творческих проектов, формы заявки и отчетности определяются Приложением 2.

5.6.7 Сроки проведения конкурса ежегодно определяются Сенатом (на основе предложений комитета по науке и развитию) и Отделом академического развития.

5.6.8 Решение о выборе экспертов, осуществляющих отбор заявок и/или оценку отчетов по конкурсу научных проектов, принимает Сенат (на основе предложений Комитета по науке и развитию) во взаимодействии с Отделом академического развития.

5.6.8.1 Критерии выбора экспертов для оценки научных и творческих проектов, поданных на конкурс:

- а) отсутствие конфликта интересов;

- б) наличие необходимой квалификации в области научных исследований или творческой деятельности, соотносимой со специализацией оцениваемого проекта;
- в) наличие ученой степени или звания.

5.6.8.2 За работу внешних экспертов, оценивающих заявки и отчеты, представленные на конкурс научных и творческих проектов, предусмотрен гонорар из бюджета конкурса.

5.6.8.3 Размер гонорара определяется в зависимости от объема и сложности работы.

5.6.9 При оценивании заявок, поданных на любой вид конкурса научных и творческих проектов, учитываются следующие критерии:

- а) соответствие проблематики научного или творческого проекта приоритетным направлениям научных исследований и творческой деятельности Университета;
- б) соответствие направленности научного или творческого проекта миссии Университета (в том числе ориентации на возвращение знания в Беларусь);
- в) оригинальность и новизна исследования или творческой деятельности, реализуемых в ходе проекта;
- г) вклад проекта в развитие заявленной области исследований;
- д) реалистичность сроков и заявленных объемов работ;
- е) реалистичность сметы проекта;
- ж) привлечение для реализации проекта студентов Университета;
- з) наличие у научного или творческого проекта софинансирования;
- и) потенциал научного или творческого проекта для создания и/или сохранения репутации Университета;
- к) потенциал научного или творческого проекта для установления / укрепления международных научных связей и связей с литовскими научными или творческими сообществами.

5.6.10 Информация о конкурсе научных и творческих проектов, результатах конкурсного отбора, промежуточной и финальной стадии реализации проектов размещается в публичном информационном пространстве Университета.

5.6.11 Участники научного или творческого проекта, получившего финансовую поддержку от Университета, могут:

- а) запрашивать административно-организационную поддержку от Отдела академического развития на всех стадиях реализации проекта;
- б) использовать инфраструктуру научных исследований и творческой деятельности, имеющуюся в Университете (в том числе, библиотеку), для реализации своего проекта;
- в) привлекать на волонтерских началах и запрашивать финансирование для студенческих сотрудников проектов;
- г) привлекать ассоциированных исполнителей проекта из числа выпускников или ассоциированных членов научных лабораторий и исследовательских центров Университета;
- д) выступать с инициативой проведения на базе Университета научных или творческих мероприятий по профилю проекта.

5.6.12. Участники научного или творческого проекта, получившего финансовую поддержку от Университета, обязаны:

- а) реализовать научный или творческий проект в соответствии с техническим заданием и/или содержанием заявки;
- б) предоставлять отчетность по проекту в указанные сроки;
- в) предоставить информацию о научном или творческом проекте для сайта Университета.
- ж) обязаны указывать в публикациях и других формах представления результатов реализации научного проекта, что данный проект *«выполняется при поддержке Европейского гуманитарного университета. Конкурс научных проектов-20.. года»*.

5.7 Участие в национальных и международных конкурсах научных и творческих проектов

5.7.1. В случае участия в национальных или международных проектах, реализуемых через Университет, преподаватели и докторанты:

5.7.1.1 действуют через Отдел академического развития (координатора проектов) или информируют Отдел академического развития о своем участии;

5.7.1.2 в случае получения финансирования в бюджет Университета на организационное сопровождение проекта закладывается до 10 % от суммы полученного гранта.

5.7.2 Для координации этой деятельности могут использоваться дополнительные организационные документы.

5.8 Поддержка студенческой науки

5.8.1 Основной формой поддержки студенческих научных и творческих проектов является конкурс студенческих проектов.

5.8.1.1 Конкурс студенческих научных и творческих проектов финансируется из бюджета научных исследований и творческой деятельности.

5.8.1.2 Проведение конкурса инициирует Комитет по науке и развитию при организационном сопровождении со стороны Службы по делам студентов и Отдела академического развития.

5.8.1.3 Конкурс объявляется один или два раза в год в зависимости от объема финансирования студенческой науки и числа поданных заявок.

5.8.1.4 Процедура проведения конкурса студенческих научных и творческих проектов регулируется **Приложением 3**.

5.8.1.5 Конкурс инициирует Комитет по науке и развитию совместно с Отделом академического развития и администрирует Служба по делам студентов через координатора студенческой науки.

5.8.1.6 Экспертиза заявок, представленных на конкурс, осуществляется Комитетом по науке и развитию.

5.8.1.7 Информация об объявлении конкурса, его результатах и итогах реализации поддержанных проектов размещается в информационном пространстве Университета.

5.8.1.8 Победители конкурса обязаны в срок предоставить в Службу по делам студентов отчетность о реализации своих научных проектов.

5.8.1.9 В случае публикации или иной формы публичной презентации результатов проекта, получившего поддержку, необходимо указывать, что *«проект выполнен при поддержке Европейского гуманитарного университета. Конкурс студенческих проектов 20... года»*.

5.9. О квалификационных научно-исследовательских работах

5.9.1 Выполнение квалификационных научно-исследовательских и творческих проектов для бакалаврских и магистерских проектов в Университете регулируется Положением о порядке подготовки, защиты и хранения итоговых бакалаврских и магистерских работ в Европейском гуманитарном университете”.

5.9.2 Научно-исследовательская работа докторантов и подготовка ими диссертации регулируется Положением о докторантуре (Приложение 4).

5.10. Именные стипендии

5.10.1 Именные стипендии - форма поддержки исследований и творческой деятельности в Университете.

5.10.2. Именные стипендии для преподавателей:

5.10.2.1 Стипендия имени Сергея Паньковского для поддержки исследовательских проектов преподавателей и научных сотрудников Университета в сотрудничестве с международными партнерами (не из Беларуси и не из Литвы). Предпочтение отдается совместным проектам с партнерами из Европейского Союза на ранних стадиях планируемого долгосрочного сотрудничества;

5.10.2.2. Стипендия имени Светланы Наумовой для поддержки исследовательских проектов преподавателей и научных сотрудников Университета в партнерстве с институтами гражданского общества в Беларуси.

5.10.2.3 Именные стипендии для студентов:

5.10.2.3.1 Стипендия имени Владимира Фурса для студентов, магистрантов и докторантов Университета , достигших высоких научных результатов;

5.10.2.3.2 Стипендия имени Валерия Лобко за достижения в творческой деятельности для студентов, магистрантов и докторантов

5.10.4 Процедура проведения конкурса именных стипендий определяется Положением об именных стипендиях (Приложение 5).

5.10.5 Решение о присуждении именных стипендий принимает Сенат через комитет по науке и развитию.

6. О НАУЧНЫХ И ТВОРЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЯХ

6.1. О формах научных и творческих мероприятий

6.1.1 Научные и творческие мероприятия проводятся для обсуждения и представления хода и результатов исследовательской работы и творческой деятельности на разных стадиях реализации индивидуальных и коллективных проектов.

6.1.2 Научные и творческие мероприятия направлены на создание пространства научной коммуникации, укрепление практики научных исследований и творческой деятельности, создание и развитие профессиональных исследовательских и творческих сетей, вовлечение студентов в исследования и творческую деятельность и т.д.

6.1.3 Виды научных и творческих мероприятий:

6.1.3.1 По *организационному устройству* различают научные и творческие мероприятия департаментов (и центров) и общеуниверситетские мероприятия.

6.1.3.2 По *длительности* различают краткосрочные (конференции, семинары, коллоквиумы, круглые столы, мастер-классы) и долгосрочные (школы, циклы научных семинаров, выставки, фестивали) мероприятия.

6.1.3.3 По *составу участников* различают:

- а) международные, региональные и университетские мероприятия;
- б) дисциплинарные и междисциплинарные мероприятия;
- в) студенческие, аспирантские мероприятия;
- г) мероприятия для молодых исследователей и творческих деятелей и т.д.

6.1.3.4 По способу *организации коммуникации* различают

- а) конференции
- б) семинары
- в) круглые столы
- г) гостевые лекции
- д) выставки
- е) фестивали и т.д.

6.2 Поддержка научных и творческих мероприятий

6.2.1 Поддержка научных и творческих мероприятий в Университете осуществляется в форме административно-организационного содействия и финансирования.

6.2.2 Организационная поддержка научных и творческих мероприятий осуществляется в форме:

- а) помощи в предоставлении визовой поддержки и приглашении международных участников,
- б) организации логистики,
- в) копировальных работ,
- г) информационной поддержки и размещения информации о научном или творческом мероприятии на сайте Университета,

д) предоставления помещения для проведения научного или творческого мероприятия.

6.2.3. Организационная поддержка научных и творческих мероприятий осуществляется через Отдел академического развития или Службу поддержки студентов при участии других подразделений Университета.

6.2.4 Научные и творческие мероприятия финансируются из бюджета научных исследований или других источников.

6.2.5. Квота финансирования научных и творческих мероприятий определяется в конце академического года Отделом академического развития при консультациях с Комитетом по науке и развитию на основе данных о размере бюджета научных исследований и творческой деятельности на будущий академический год.

6.3 Поддержка научных и творческих мероприятий департаментов и центров

6.3.1 Целевая поддержка научных и творческих мероприятий, реализуемых на базе академических департаментов и исследовательских центров, осуществляется в рамках статьи расходов на мероприятия в бюджете научных исследований и творческой деятельности.

6.3.2 Основанием для целевого финансирования научных и творческих мероприятий являются планы работы департаментов и центров на учебный год.

6.3.3 Планы на будущий учебный год подаются в Отдел академического развития не позднее июля.

6.3.4 Преподаватели департамента должны быть проинформированы о начале планирования научных и творческих мероприятий, чтобы иметь возможность внести в план свои предложения.

6.3.5 Если центр или лаборатория действуют в составе департамента, они подают свои планы работы в Отдел академического развития вместе с планом работы департамента, но имеют право на квоту в бюджете департамента.

6.3.6 Департаменты и центры получают целевое финансирование из бюджета научных исследований и творческой деятельности на проведение мероприятий, в соответствии с квотой департамента. Размер квоты определяется Отделом академического развития при согласовании с Сенатским Комитетом по науке и развитию, исходя из размеров департамента и числа входящих в него исследовательских центров.

6.3.7 В случае, если департамент планирует больше мероприятий, чем позволяет бюджет, критерии и процедура отбора поддерживаемых научных и творческих мероприятий должны быть прозрачными.

6.3.8 Департамент разрабатывает процедуру принятия решения о поддержке научных и творческих мероприятий, проводимых на базе департамента.

6.3.8.1 Процедура обсуждается и утверждается на заседании департамента.

6.3.8.2 Выписка из протокола заседания департамента с решением о процедуре поддержки научных и творческих мероприятий в рамках целевого финансирования научной и творческой деятельности департамента предоставляется в Отдел академического развития и Комитет по науке и развитию.

6.3.9 Решение о поддержке мероприятий в рамках целевого финансирования научной и творческой деятельности департамента принимается в соответствии с разработанной процедурой.

6.3.10 Сотрудники департамента информируются о поддержанных мероприятиях.

6.3.11 Выписка из протокола заседания департамента с информацией о мероприятиях, получивших поддержку в рамках целевого финансирования научной и творческой деятельности департамента, а также перечень поддержанных мероприятий предоставляются в Отдел академического развития и Комитет по науке и развития, и размещаются на сайте Университета

6.3.12 В случае возникновения междепартаментских инициатив научные и творческие мероприятия могут получать поддержку двух и более департаментов. Такие мероприятия включаются в планы двух и более департаментов с указанием доли в финансировании.

6.3.13 В установленные Отделом академического развития сроки департаменты и центры предоставляют в Отдел академического развития отчет о проведенных за отчетный период научных и творческих мероприятиях по установленной форме.

6.4 Целевая поддержка общеуниверситетских научных и творческих мероприятий

6.4.1 Нераспределенные между департаментами / центрами средства из бюджета научных исследований и творческой деятельности, выделенные на проведение мероприятий, составляют фонд для целевой поддержки общеуниверситетских научных и творческих мероприятий.

6.4.2 Общеуниверситетские научные и творческие мероприятия могут получать дополнительное финансироваться из других статей бюджета Университета или внешних источников.

6.4.3 Общеуниверситетские научные мероприятия планируются, в случае, когда:

- а) организуется событие научной или творческой жизни, требующее сосредоточения больших финансовых, организационных и интеллектуальных ресурсов;
- б) организуется событие научной или творческой жизни, имеющее большое символическое значение для научного престижа Университета;
- в) организуется событие научной или творческой жизни, позволяющее Университету заявить о своем вкладе в развитие одного из приоритетных направлений научных исследований и творческой деятельности;
- г) организуется событие научной или творческой жизни, затрагивающее интересы двух и более департаментов.

6.4.4 С концепцией проведения общеуниверситетского мероприятия инициативная группа, лаборатория, исследовательский центр или академический департамент обращаются в Комитет по науке и развитию.

6.4.4.1 Концепция общеуниверситетского мероприятия подается в конце предыдущего учебного года (май-июнь).

6.4.4.2 В концепции общеуниверситетского научного мероприятия обосновывается / указывается:

- а) общеуниверситетский масштаб,
- б) сроки проведения,
- в) название мероприятия,
- г) состав потенциальных участников
- д) партнеры (если есть)
- е) запрашиваемый объем финансирования
- ж) наличие софинансирования (если есть)
- з) соответствие одному или нескольким приоритетам научных исследований и творческой деятельности в Университете.

6.4.5 В случае, если число концепций общеуниверситетских мероприятий превышает расходы, запланированные на будущий учебный год по этой статье, Комитет по науке и развитию в июле организует публичные слушания концепций и приглашает экспертов для оценки представленных концепций.

6.4.6. Предложение о поддержке общеуниверситетского научного или творческого мероприятия формулирует на Сенате Комитет по науке и развитию по результатам публичного обсуждения концепции мероприятия и его экспертной оценки. Концепция общеуниверситетского мероприятия утверждается на Совете Университета.

6.4.7 После принятия решения о поддержке концепции общеуниверситетского научного или творческого мероприятия создается оргкомитет, куда входят представители инициативной группы, Администрации и Сената.

6.4.8 Информационный отчет о проведении общеуниверситетского мероприятия размещается в публичном информационном пространстве Университета.

6.5 Конкурсная поддержка научных и творческих мероприятий

6.5.1 При наличии финансирования научные и творческие мероприятия, организуемые в Университете, могут поддерживаться на конкурсной основе.

6.5.2 Приоритет отдается долгосрочным мероприятиям (научным семинарам, серии воркшопов, летним и зимним школам и т.д.):

- а) усиливающим исследовательскую инфраструктуру Университета;
- б) способствующим развитию среды для творческого процесса;
- в) развивающим междепартаментское взаимодействие.

6.5.3 Также поддерживаются мероприятия, обеспечивающие участие Университета в партнёрских проектах и исследовательских сетях.

6.5.4 Конкурс проводит Отдел академического развития при участии Комитета по науке и развитию.

6.5.5 Процедура проведения конкурса регулируется Положением о конкурсе научных мероприятий (Приложение 6).

6.6 Поддержка студенческих научных и творческих мероприятий

6.5.1. Полная или частичная поддержка краткосрочных научных и творческих мероприятий, инициируемых студентами, осуществляется из бюджета научной и творческой деятельности в рамках конкурса студенческих проектов.

6.5.2 Процедура проведения конкурса регулируется Положением о конкурсе студенческих проектов (Приложение 3).

6.5.2. Ежегодная студенческая конференция - общеуниверситетское мероприятие, которое координируется Службой по делам студентов и финансируется целевым порядком из бюджета научных исследований и творческой деятельности.

6.5.2.1 Для подготовки студенческой конференции Службой по делам студентов создается Оргкомитет.

6.5.2.2 Промежуточные и итоговые результаты работы Оргкомитета обсуждаются на Комитете по науке и развитию.

7. О МОБИЛЬНОСТИ ИССЛЕДОВАТЕЛЕЙ И ТВОРЧЕСКИХ ДЕЯТЕЛЕЙ

7.1. Определение мобильности исследователей и творческих деятелей

7.1.1. Мобильность исследователей и творческих деятелей – неотъемлемая составляющая научно-исследовательской работы и творческой деятельности в Университете, обеспечивающая повышение квалификации, приращение знаний, создание профессиональных сетей и формирование репутации в процессе поездок преподавателей, докторантов и студентов Университета в другие высшие учебные заведения, исследовательские центры и центры творческой деятельности.

7.1.1.1 Мобильность исследователей осуществляется для:

- а) участия в коллективных исследованиях,
- б) реализации индивидуальных проектов,
- в) проведения эмпирических исследований,
- г) работы над исследовательскими текстами,
- д) освоения новых методов и техник исследования,
- е) консультаций,
- ж) представления и обсуждения результатов исследовательской работы.

7.1.1.2 Мобильность творческих деятелей осуществляется для:

- а) участия в коллективных творческих проектах,

- б) реализации индивидуальных творческих проектов,
- в) консультаций,
- г) представления и обсуждения творческих продуктов.

7.1.2. Мобильность исследователей и творческих деятелей, связанную с процессом производства нового знания и представлением творческих продуктов, следует отличать от других разновидностей академической мобильности, связанных с обучением, преподаванием и администрированием (см. Положение о международной мобильности в рамках программ академического обмена).

7.1.3 Штатные преподаватели, докторанты и студенты Университета имеют право на регулярное участие в программах мобильности исследователей и творческих деятелей.

7.1.4. Содействие мобильности исследователей и творческих деятелей в Университете осуществляется в виде административной поддержки, целевого финансирования и трэвел-грантов.

7.2. Виды мобильности исследователей и творческих деятелей

7.2.1. В зависимости *направленности* поездок выделяют:

- а) поездки штатных преподавателей Университета с исследовательской и творческой целью;
- б) гостевые визиты приглашенных исследователей и творческих деятелей.

7.2.2 В зависимости *от позиции* исследователей в Университете выделяют мобильность исследователей и творческих деятелей для:

- а) штатных преподавателей
- б) докторантов
- в) студентов.

7.2.3. В зависимости *продолжительности поездок* выделяют:

- а) краткосрочную (до десяти дней),
- б) среднесрочную (от десяти дней до одного месяца)
- в) долгосрочную мобильность исследователей и творческих деятелей (более одного месяца).

7.2.4. В зависимости *от характера активностей* выделяют:

- а) мобильность исследований и творческой деятельности (полевые, архивные, библиотечные работы, съемка фильма, подготовка журналистского материала, сбор материалов для выставки и т.д.)
- б) мобильность представления промежуточных или окончательных результатов научной работы и творческой деятельности (конференции, коллоквиумы, гостевые лекции, презентации, стажировки для написания книг и статей, выставки, фестивали и т.д.)
- в) сетевую мобильность установления контактов и реализации совместных проектов (семинары, школы, стажировки и т.д.)
- г) мобильность повышения квалификации (обучающие семинары, тренинги для исследователей и творческих деятелей и т.д.).

7.3. Административная поддержка мобильности исследователей и творческих деятелей для преподавателей

7.3.1. Административная поддержка мобильности исследователей и творческих деятелей для штатных преподавателей осуществляется в соответствии с Порядком организации служебных командировок и стажировок и данным Регламентом.

7.3.2. Перенос и/ или замена занятий – основная форма поддержки краткосрочной и среднесрочной мобильности исследователей и творческих деятелей.

7.3.3 В рамках программ краткосрочной и среднесрочной мобильности перенос и/или замена занятий осуществляется в рабочем порядке не менее, чем за две недели до поездки на основании заявления на командировку, подаваемого преподавателем на имя Ректора. Заявление визируется руководителем департамента и руководителем центра академической поддержки. К заявлению прилагается приглашение и программа мероприятия.

7.3.4. Административная поддержка программ долгосрочной мобильности исследователей и творческих деятелей осуществляется в форме:

- а) предоставления творческого отпуска,
- б) перераспределения нагрузки,
- в) перевода аудиторных занятий в онлайн-формат;
- г) предоставления отпуска за свой счет,
- д) других возможностей отсутствия в Университете в течение учебного года, предусмотренных трудовым законодательством.

7.3.5. Перераспределение нагрузки преподавателя в рамках долгосрочных программ мобильности исследователя и творческого деятеля может осуществляться в рабочем порядке на основании служебной записки, подаваемой на имя Ректора, завизированной руководителем департамента и руководителем центра академической поддержки. К служебной записке прилагается приглашение, план стажировки и другие документы (в т.ч. обоснование значения стажировки для академической карьеры преподавателя и политики университета в области научных исследований и творческой деятельности).

7.3.6. Штатный преподаватель может претендовать на поддержку долгосрочной мобильности исследователя и творческого деятеля:

- а) сроком от трех месяцев до года – не чаще, чем раз в пять лет;
- б) сроком от одного до трех месяцев – не чаще, чем раз в два года;
- в) сроком от двух недель до месяца – не чаще, чем раз в год.

7.4. Административная поддержка мобильности исследователей и творческих деятелей для студентов и докторантов

7.4.1 Административная поддержка исследовательской мобильности студентов и докторантов заключается:

- а) в информировании их о проведении международных и региональных научных мероприятий через Отдел академического развития и Службу по делам студентов;
- б) в консультировании при составлении заявки через координатора по студенческой науке (студентов) и комитет по науке и развитию (для докторантов);

в) в освобождении от занятий на время участия в краткосрочной и среднесрочной исследовательской мобильности (для студентов).

7.4.2. Освобождение от занятий в рамках программ краткосрочной мобильности студентов осуществляется руководителем академического департамента в рабочем порядке на основании заявления студента при условии отсутствия академической задолженности и задолженности по оплате за учебу по согласованию с куратором учебной программы.

7.4.3. Освобождение от занятий в рамках программ среднесрочной мобильности студентов осуществляется руководителем академической части в рабочем порядке на основании заявления студента при условии отсутствия академической задолженности и задолженности по оплате за учебу по согласованию с куратором учебной программы и руководителя департамента. К заявлению прилагается приглашение (или другие документы, подтверждающие участие студента в научных мероприятиях на период поездки) и план работы в рамках индивидуальной программы мобильности.

7.4.4. Освобождение от занятий докторантов в рамках программ краткосрочной и среднесрочной исследовательской мобильности осуществляются руководителем докторантской программы на основе личного заявления докторанта.

7.4.5 По возвращении из поездки студенты и докторанты предоставляют отчет о её результатах и размещают его в информационном пространстве Университета.

7.5. Целевое финансирование краткосрочной мобильности исследователей и творческих деятелей

7.5.1 Поддержка краткосрочной мобильности исследователей и творческих деятелей для студентов, докторантов и преподавателей Университета осуществляется из средств на академическую мобильность, выделяемых Департаментам из бюджета научных исследований и творческой деятельности, утвержденного Управляющим Советом.

7.5.2 Решение о поддержке мобильности исследователя или творческого деятеля из средств Департамента принимает руководитель департамента на основе запроса с учетом значимости мероприятия, его соответствия приоритетным направлениям исследований и творческой деятельности университета. Предпочтение отдается преподавателям, докторантам и студентам, не получавшим в течение последнего года поддержки своей мобильности от Департамента.

7.5.3 Преподаватели, докторанты и студенты департамента информируются о случаях предоставления целевой поддержки мобильности исследователей и творческих деятелей из средств Департамента.

7.5.4 Выписки из протокола заседаний Департамента по результатам информирования преподавателей и докторантов о случаях целевой поддержки мобильности исследователей и творческих деятелей предоставляются в Отдел академического развития и Комитет по науке и развитию.

7.5.5 Преподаватели, докторанты и студенты, получившие целевую поддержку Департамента в рамках целевых программ поддержки мобильности исследователей и творческих деятелей, представляют содержательный отчет о результатах мобильности на заседании Департамента и готовят медиаотчет для сайта Университета.

7.5.6 Раз в полгода Департаменты представляют сводный перечень преподавателей, докторантов и студентов, получивших целевую поддержку мобильности исследователей и творческих деятелей из средств Департамента.

7.6 Гранты для поддержки краткосрочной мобильности исследователей и творческих деятелей

7.6.1. При наличии финансирования в бюджете научных исследований и творческой деятельности, утвержденном Управляющим Советом, может быть объявлен конкурс грантов для поддержки краткосрочной мобильности исследователей и творческих деятелей для преподавателей, докторантов и студентов.

7.6.2 Гранты выделяются на конкурсной основе для участия в конференциях, коллоквиумах, выставках, семинарах, других научных и творческих мероприятиях.

7.6.3. Грант может полностью или частично покрывать расходы по одной, нескольким или всем статьям расходов:

- а) проезд и проживание
- б) организационный взнос
- в) виза

7.6.4 Конкурс может быть объявлен по широкому спектру направлений мобильности исследователей и творческих деятелей или под конкретное направление:

- а) участие в ежегодных конференциях международных ассоциаций, членом которых является Университет или отдельные сотрудники;
- б) участие в крупных, престижных международных научных и творческих мероприятиях, соответствующих приоритетным направлениям научных исследований и творческой деятельности Университета;
- в) организация секции в рамках крупных, престижных международных научных и творческих мероприятий, соответствующих приоритетным направлениям научных исследований и творческой деятельности Университета;
- г) мобильность молодых исследователей и творческих деятелей;
- д) другие направления.

7.6.5 Конкурс проводит Отдела академического развития при участии Комитета по науке и развитию.

7.6.6 Процедура проведения конкурса определяется Положением о конкурсе трэвел-грантов для исследователей и творческих деятелей (Приложение 7).

7.6.7 Информация о результатах конкурса размещается на сайте Университета.

7.6.8 Исследователи и творческие деятели, получившие конкурсную поддержку своей мобильности, представляют содержательный медиаотчет о ее результатах на одной из информационных площадок Университета или выступают с публичным сообщением на заседании Департамента или одном из университетских научных семинаров.

7.6.9 В сети Интернет Отделом академического развития ведется реестр исследователей и творческих деятелей, получивших поддержку своей мобильности от Университета. Доступ к этому реестру открыт всем преподавателям, докторантам и студентам Университета.

7.7. Поддержка мобильности приглашенных исследователей и творческих деятелей

7.7.1. Исследователей и творческих деятелей из международных центров приглашают в качестве экспертов, партнёров по проектам и/или стажеров для интеллектуального обмена и насыщения университетской среды новыми темами и идеями, развития совместных разработок и обмена опытом.

7.7.2 С инициативой приглашения исследователей и творческих деятелей выступают академические департаменты и центры, исследовательские лаборатории, временные проектные группы, преподаватели Университета.

7.7.3 Приглашение исследователей и творческих деятелей осуществляется как в рамках научных мероприятий, проводимых академическими подразделениями Университета, так и в рамках мобильности исследователей и творческих деятелей.

7.7.4. Основанием для оказания Университетом административной поддержки является приглашение с указанием источников финансирования:

7.7.4.1 Если финансирование мобильности осуществляется из внешних средств или из средств проекта, достаточно приглашения от имени преподавателя Университета. О предстоящем визите ставится в известность руководитель департамента и Отдел академического развития.

7.7.4.2 Если финансирование мобильности приглашенных исследователей и творческих деятелей осуществляется из средств на научные и творческие мероприятия академических департаментов, необходимо согласование приглашения с руководителем департамента или приглашение от имени руководителя департамента.

7.7.4.3 В случае, когда финансирование мобильности приглашенных исследователей и творческих деятелей осуществляется из средств на общеуниверситетские мероприятия, необходимо приглашение от имени председателя Оргкомитета этого мероприятия и согласование с Отделом академического развития.

7.7.5. Административная поддержка краткосрочной мобильности приглашенных исследователей и творческих деятелей осуществляется в виде:

- а) организации логистики (визовая поддержка, помощь в бронировании гостиницы и покупке билетов);
- б) информационной поддержки;
- в) возможности пользоваться библиотекой Университета и другими информационными ресурсами.

7.7.6. Административная поддержка среднесрочной и долгосрочной мобильности приглашенных исследователей и творческих деятелей осуществляется в виде:

- а) заключения трудового контракта с Университетом,
- б) содействия в получении миграционных документов,
- в) предоставлении оборудованного рабочего места.

7.7.7. Исследователю или творческому деятелю, реализующему программу среднесрочной и/или долгосрочной мобильности, Департамент или исследовательский центр назначают координатора, который в течение всего визита отвечает за посредничество (помощь) в

осуществлении административной поддержки, а также за интеграцию приглашенного исследователя или творческого деятеля в университетскую среду.

7.7.8. Координацию административной поддержки среднесрочной и долгосрочной исследовательской мобильности приглашенных исследователей осуществляет Отдел академического развития.

7.7.9. Для получения административной поддержки среднесрочной и долгосрочной мобильности приглашенных исследователей и творческих деятелей приглашающая сторона (руководитель академического департамента, центра или проектной группы) направляет в Отдел академического развития пакет документов:

- а) обоснование значимости приглашения исследователя или творческого деятеля для развития научных исследований и творческой деятельности в Университете;
- б) подтверждение финансирования мобильности приглашенного исследователя или творческого деятеля с указанием источников;
- в) описание плана мероприятий/проекта, в которых будет занят приглашенный исследователь или творческий деятель во время своего пребывания в Университете,
- г) заявление приглашаемого исследователя или творческого деятеля,
- д) CV, список публикаций и другие документы, подтверждающие статус исследователя или творческого деятеля,
- е) согласие основного работодателя на стажировку своего сотрудника в Университете с указанием сроков стажировки.

7.7.10. Научные и творческие материалы (доклады, лекции, публикации, выставки, статьи, фильмы и т.д.), подготовленные приглашенным исследователем или творческим деятелем во время стажировки в Университете, должны содержать упоминание роли Университета в подготовке данных материалов.

7.7.11. Во время своего пребывания на среднесрочной или долгосрочной стажировке в Университете академический департамент, центр или проектная группа должны организовать публичное мероприятие (лекцию, мастер-класс, воркшоп) с участием приглашенного исследователя или творческого деятеля.

8. О ПРЕДСТАВЛЕНИИ РЕЗУЛЬТАТОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ И ТВОРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

8.1. Формы представления результатов научно-исследовательской работы и творческой деятельности

8.1.1 Публичное представление результатов научно-исследовательской работы и творческой деятельности – важная часть научной политики Университета.

8.1.2 В Университете принимается во внимание три вида представления результатов научно-исследовательской работы и творческой деятельности:

- а) представление проектов и исследований в рамках научных и творческих мероприятий;
- б) представление продуктов научно-исследовательской работы и творческой деятельности в экспериментальных форматах и признанных профессиональным сообществом форматах;

в) отчёты.

8.1.3 Во всех формах представления результатов научно-исследовательской работы и творческой деятельности, выполненной преподавателями, докторантами и студентами, следует указывать аффилиацию с Университетом.

8.1.4 Если аффилиация с Университетом не указана, представление результатов научно-исследовательской работы и творческой деятельности не получает рейтинговых баллов в итоговом отчете преподавателя и докторанта.

8.1.5. В случае, если научно-исследовательской работы или творческий проект выполнены при финансовой поддержке Университета, это должно быть указано в ходе публичного представления результатов научно-исследовательской работы.

8.1.6 Нарушение этого требования влечет за собой отрицательную оценку отчета по проекту и прекращение всех выплат по гранту.

8.2 Представление результатов научно-исследовательской работы и творческой деятельности в рамках научных и творческих мероприятий

8.2.1 Представление результатов научно-исследовательской работы и творческой деятельности в рамках научных и творческих мероприятий может принимать форму презентаций, докладов, публичных лекций, выставок, мастер-классов и т.д.

8.2.2 Все случаи представления результатов научно-исследовательской работы и творческой деятельности в рамках научных и творческих мероприятий вносятся в ежегодный индивидуальный отчет преподавателя и докторанта по научно-исследовательской работе и творческой деятельности.

8.2.3 Представление результатов научно-исследовательской работы и творческой деятельности на мероприятиях международного уровня оценивается выше, чем участие в региональных или вузовских мероприятиях.

8.2.4 Выступление с пленарным докладом на конференции, индивидуальным научным докладом или именной лекцией оценивается выше, чем выступление с сообщением на секции конференции.

8.3. Продукты научно-исследовательской работы и творческой деятельности

8.3.1 Продукты научно-исследовательской работы и творческой деятельности по сравнению с другими формами презентации научно-исследовательской работы и творческой деятельности обладают высокой степенью завершенности, целостности и автономии. Исследование или творческий проект завершаются созданием продуктов научно-исследовательской работы и творческой деятельности.

8.3.2 Продукты научно-исследовательской работы и творческой деятельности могут быть представлены в виде типографских и электронных текстов, сайтов, платформ, баз данных, фильмов, анимационных проектов, выставок, спектаклей и т.д. Для научно-исследовательской работы эти формы являются экспериментальными.

8.3.3 Текст остается основной, но не единственной формой представления продуктов научно-исследовательской работы в широком диапазоне жанров (статьи, главы в монографиях, монографии; переводы, комментарии и т.д.).

8.3.4 При оценке продуктов научно-исследовательской работы предпочтение отдается статьям в периодических изданиях и монографиям (главам), опубликованным в журналах и издательствах, включенных в референтный список приоритетных для Университета изданий.

8.3.4.1. Референтный список приоритетных для Университета изданий формируется и регулярно обновляется в начале учебного года комитетом по науке в согласовании с академическими департаментами и исследовательскими центрами.

8.3.4.2 Электронная версия референтного списка доступна в сети Интернет преподавателям, докторантам и студентам.

8.3.4.3 Актуальная версия референтного списка содержится в Приложении 11 к Регламенту.

8.3.5 Все продукты научно-исследовательской работы и творческой деятельности, выполненные в течение года, включаются в индивидуальный отчет по научно-исследовательской работе и творческой деятельности преподавателя и докторанта.

8.3.6 Поддержка редакционно-издательских проектов в Университете осуществляется на конкурсной основе и регулируется Положением о редакционно-издательской деятельности (Приложение 8).

8.4. Об отчетах по научно-исследовательской работе и творческой деятельности

8.4.1 Информация о результатах научно-исследовательской работы и творческой деятельности, представленная администрации, донорам и обществу, имеет форму отчета.

8.4.2 Все субъекты научно-исследовательской работы и творческой деятельности (департаменты, центры, лаборатории, временные группы, отдельные исследователи) представляют в Отдел академического развития отчет о научно-исследовательской работе и творческой деятельности.

8.4.3 Различают отчеты об участии в отдельных событиях / работах и отчеты за период деятельности (полугодовой, ежегодный и т.д.).

8.4.4 Информация о научно-исследовательской работе и творческой деятельности, представленная в информационном пространстве Университета (на официальном сайте, в газете, в социальных сетях) и в других средствах массовой информации, является медиаотчетом.

8.4.4.1 Медиаотчет, формирующий у аудитории представление о характере научной или творческой жизни в Университете, поддержке научных исследований или творческой деятельности, их результативности, должны размещать в университетских или внешних медиа все исследователи и творческие деятели, получившие от Университета поддержку своих проектов.

8.4.4.2 В медиаотчете должна быть указана аффилиация исследователя или творческого деятеля с Университетом и форма поддержки исследовательского или творческого проекта.

8.4.5 Процедуру и форму представления отчетов по конкурсным проектам (научных мероприятий, научных и творческих проектов, исследовательской мобильности, редакционно-издательской деятельности) регулируют Положения о конкурсах.

8.4.6 Преподаватели Университета и докторанты готовят индивидуальный ежегодный отчет по научно-исследовательской работы и творческой деятельности в установленные Отделом академического развития сроки .

8.4.6.1 Формуляр итогового отчета по научно-исследовательской работы и творческой деятельности с таблицами баллов за разные формы представления результатов научно-исследовательской работы и творческой деятельности разрабатывает Отдел академического развития.

8.4.6.2 Комитет по науке и развитию обсуждает и утверждает формуляр индивидуального отчета.

8.4.6.3 Отчеты собирает и обрабатывает Отдел академического развития. В анализе данных принимает участие Комитет по науке и развитию.

8.4.7 Первые три лидера рейтинга научно-исследовательской работы и творческой деятельности среди остепененных преподавателей, первые два лидера рейтинга среди неостепененных преподавателей, один лидер рейтинга среди докторантов получают по результатам года вознаграждение.

8.4.7.1 Условием для вознаграждения является превышение преподавателями и докторантами обязательного рейтингового балла.

8.4.7.2. Таблица рейтинговых баллов и бланк отчета содержатся в Приложении 10.

9. МАТЕРИАЛЬНАЯ БАЗА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ И ТВОРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В УНИВЕРСИТЕТЕ

(будет добавлена)
