\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Департамент/отдел

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

ОУ Европейский гуманитарный университет

Президенту

Анатолию Михайлову

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**О КОМАНДИРОВАНИИ**

2016-\_\_-\_\_

Вильнюс

1. Прошу направить меня в командировку в

|  |  |
| --- | --- |
| **Страна, город** |  |
| **Цель командировки** | [ ]  Erasmus+ мобильность для преподавания[ ]  Erasmus+ мобильность для обучения |
| **Сроки командировки** | с: по: |
| **Командировочные расходы оплачивают:** | ГОСТИНИЦАСУТОЧНЫЕ ВИЗА (если нужно)ПРОЕЗД | Сумма | EHU[ ] [ ] [ ] [ ]  | Другие*\**XXXX |
| **Предполагаемая сумма** | [ ]  Евро |  |  |  |
| \* Кто оплачивает другие расходы | Сотрудник |

1. За работу в выходной/праздничный день \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ прошу:

 (указать дату/даты)

[ ]  - предоставить свободный день (свободный день предоставляется в течение 1 месяца по возвращению из командировки) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать дату/даты)

[ ]  - выплатить денежную компенсацию вместе с очередной зарплатой после возвращения из командировки;

[ ]  - добавить дополнительный день к отпуску.

Во время командировки исполнять обязанности будет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(имя, фамилия, должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имя, фамилия, подпись